

**Общие понятия  
бухгалтерского баланса.  
Содержание и структура  
бухгалтерского баланса.**

# Цель урока

- сформировать понятие бухгалтерского баланса и типов изменений в нем под влиянием хозяйственных операций;
- формировать умение составлять бухгалтерский баланс и отражать в нем изменения под влиянием хозяйственных операций посредством выполнения практических заданий; развивать логическое мышление; умения сравнивать, обобщать, анализировать;

## **Бухгалтерский баланс —**

это элемент метода бухгалтерского учета, представляющий собой способ обобщенной группировки имущества организации по функциональной роли и источникам его образования в денежной оценке на определенную дату.



# **В бухгалтерском учете слово «баланс» имеет двойное значение и выступает:**

**— как равенство итогов записей по дебету и кредиту счетов, по аналитическим счетам и синтетическому счетам и по активу и пассиву бухгалтерского баланса;**

**— основная форма бухгалтерской отчетности, показывающая состояние имущества организации и источники его формирования в денежной оценке на определенную дату.**

**Бухгалтерский баланс как отчетная форма характеризует состояние имущества организации с точки зрения его состава и источников формирования на определенную дату и, в частности:**

— представляет состав и структуру средств и источников в разрезе видов и групп;

— оценивает удельный вес каждой группы средств и источников, а также их взаимосвязь и взаимозависимость;

— отражает количественные и структурные изменения в составе имущества и представляет собой способ обобщения совокупности имущества на определенный момент.

# Бухгалтерский баланс классифицируются по различным признакам.

**По времени составления:**

— **вступительный баланс** — составляется на момент создания организации;

— **периодический (текущий)** — составляется периодически в течение всего времени существования организации;

— **ликвидационный** — составляется при ликвидации организации;

— **разделительный** — составляется в момент деления организации на несколько самостоятельных экономических субъектов;

— **объединительный** — формируется при объединении нескольких организаций;

— **санируемый** — составляется, когда у организации имеются признаки банкротства.

## **По источникам составления:**

— **инвентарный** — составляется на основании данных инвентаризации;

— **книжный** — составляется на основании только книжных записей без предварительной их проверки путем инвентаризации;

— **генеральный** — основывается на учетных записях и данных инвентаризации.



## **По объему информации:**

— **единичный** — отражает деятельность только одной организации;

— **сводный** — отражает деятельность нескольких организаций, составляется путем сложения сумм, числящихся на статьях нескольких единичных балансов и подсчета общих итогов актива и пассива;

— **консолидированный** — объединение балансов юридически самостоятельных организаций, но зависимых в финансовом отношении.



**По формам  
собственности различают балансы  
организаций:**

- государственных;**
- муниципальных;**
- смешанных и  
совместных;**
- частных;**
- общественных.**

## **По объекту отражения:**

**— самостоятельный —  
имеет только  
организация,  
являющаяся  
юридическим лицом;**

**— отдельный —  
составляют  
структурные  
подразделения  
организации.**



## **По характеру деятельности:**

- основной;**
- неосновной;**

## **По способу очистки:**

- балансы брутто (включают регулирующие статьи — амортизацию основных средств и нематериальных активов, торговую наценку);**
- балансы нетто (исключают указанные регулирующие статьи).**

# **Составление бухгалтерского баланса предусматривает соблюдение ряда требований:**

**— правдивости — обоснования показателей баланса документами, записями в учетных регистрах, бухгалтерскими расчетами и инвентаризацией;**

**— реальности — соответствия оценок статей баланса объективной действительности;**

**— единства — заключается в построении баланса на единых принципах учета и оценки;**

**— преемственности — последующий баланс должен «вытекать» из предыдущего.**

**Баланс по своему строению  
представляет собой  
двустороннюю таблицу,  
которая состоит из  
АКТИВА и ПАССИВА**



# Актив. Раздел 1.

## Краткосрочные активы

1. Денежные средства и их эквиваленты;
2. Краткосрочные финансовые инвестиции;
3. Краткосрочная дебиторская задолженность.

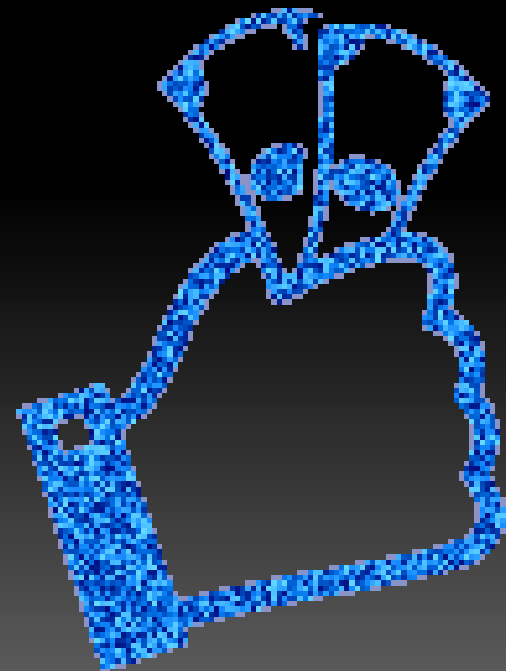
# Раздел 2. Долгосрочные АКТИВЫ.

1. Долгосрочные финансовые инвестиции;
2. Долгосрочная дебиторская задолженность
3. Инвестиции, учитываемые методом делового участия;
4. Инвестиции недвижимости;
5. Основные средства
6. Биологические активы
7. Разведочные и оценочные активы,
8. Нематериальные активы
9. Отложенные налоговые активы
10. Прочие долгосрочные активы

# Пассив. Раздел 3.

## Краткосрочные обязательства

1. Краткосрочные финансовые обязательства
2. Обязательства по налогам
3. Обязательства по другим обязательным и добровольным платежам
4. Краткосрочная кредиторская задолженность
5. Краткосрочные оценочные обязательства
6. Прочие краткосрочные обязательства





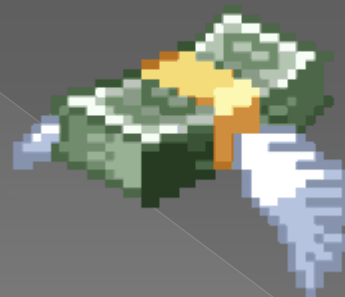
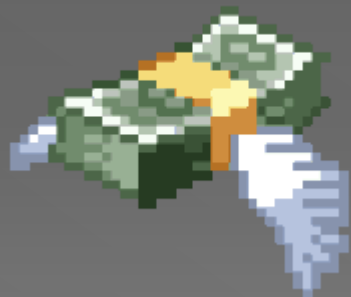
# Раздел 4. Долгосрочные обязательства.

1. Долгосрочные финансовые обязательства
2. Долгосрочная кредиторская задолженность
3. Долгосрочные оценочные обязательства
4. Отложенные налоговые обязательства
5. Прочие долгосрочные обязательства

# Раздел 5. Капитал.

1. Выпущенный капитал
2. Эмиссионный доход
3. Выкупленные собственные долевые инструменты
4. Резервы
5. Не распределенный доход
6. Доля меньшинства.

**Баланс всегда составляется на определенную дату, то есть на первое число, следующее за отчетным числом месяца, квартала, года. Баланс показывает состояние средств и их источников на конец отчетного периода. Элементами актива и пассива баланса являются статьи, сгруппированные в разделы, то есть каждая строчка баланса – статья баланса.**



**Главный принцип баланса - равенство актива и пассива. Валюта баланса - сумма по активу и пассиву. Структура баланса – удельный вес отдельных статей в общей валюте баланса.**

Спасибо за внимание