

Келісілді

Ақмола облысы Білім  
басқармасының басшысы  
Жусупов Е.А.



« » 2021 жыл

Бекітілді

/«Ақмола облысы білім  
басқармасының жанындағы  
Степногорск қаласының жоғары  
кәсіптік» МҚК директоры  
Е.Крайнова



2021 жыл

**"Sapaly ығрақ" жобасы аясында 2021-2022 оқу жылына арналған  
«Ақмола облысының білім басқармасы жанындағы  
Степногорск қаласының жоғары колледжі» МҚКМ  
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың үлгілік жоспары**

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты бағыты	Аяқтау нысаны	Күтілетін нәтиже	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
1	2	3	4	5	6	7
<b>1 бөлім. Өскемен ұрпаққа сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім беру және тәрбиелеу</b>						
1.1	Жастар пікірі көшбасшыларының қатарынан спикерлер пулын қалыптастыру және тұрақты өзектендіру	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы оқытулы оқу-әдістемелік қимтамалық ету, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнаманы ксіліп түсіндіру	Жастар көшбасшыларының пулы	Жастар қозғалысының бөлесіні оқилдерін тарту	Колледж қызметкерлері	Оқу жылында 2 рет (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
1.2	"Парасаттылық сағаты" акциясын өткізу, оларды кейіннен әлсуметтік желілерде тарту	Ақция қорытылдыларыш әлеуметтік желілерде тарау	Көрнекті тарихи және заманауи қайраткерлердің мысалына жастарға алат және сатымызйтпш жұмыс арқыны жетістікке жетуге болатынылығын көрсету	Колледж қызметкерлері	Колледж қызметкерлері	есмыстрде 1 рет (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
1.3	Білім алушыларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы көзқарасты қалыптастыру бойынша кураторлық сағаттар мен ашық сабақтар цикліп өткізу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-сұлықты қалыптастыруға ынталандыру	Білім алушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру бойынша кураторлық сағаттар	Сыбайлас жемқорлық көршістеріне тозбеушілікті қалыптастыру; сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мүмкіндігін көрсету; құқықтық сауаттылық негіздерін қалыптастыру.	Топ жетекшілері	Топ жетекшілері	Айына 1 іс-шарадан кем емес (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
1.4	Техникалық және кәсіптік орта білім беру ұйымдарының студенттері арасында үздік жесе, шырақтар және суреттер, бейне-роликтер конкурстарып,	Конкурсар өткізу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметке тарту арқылы жастар арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру	Топ жетекшілері Директордың ГЖ жөніндегі орыпбасары	Топ жетекшілері Директордың ГЖ жөніндегі орыпбасары	семестрде 1 рет (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)



1.5	<p>шірсайыстар, пікірталастар өткізу</p> <p>"Сапалы ұрпақ" ерікті студенттік клубының жұмысын жандандыру және оның құрамына жаңа мүшелерді қабылдау.</p>	<p>Жастардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы қозғалысшы ішкерілету және қоюлау</p>	<p>"Сапалы ұрпақ" клубының жұмысы жөніндегі</p> <p>Слет өткізу</p>	<p>Жастардың бір-бірімен өзара байланысы, қонамдық іс-шараларға қатысуға қызығушылығын қанықтыру</p>	<p>Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары</p>	<p>2021 жылғы қыркүйек айы (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)</p>
1.6	<p>"Сапалы ұрпақ" ерікті студенттік клубының слетін ұйымдастыру</p>				<p>Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары "Сапалы ұрпақ" жобалық кеңесімен бірлесіп</p>	<p>2021 жылғы қазан айы, 2022 жылғы сәуір айы</p>
1.7	<p>Жастар қозғалысының жетекшілерімен ТедХ немесе псма-куча форматында кездесулер ұйымдастыру</p>		<p>Кездесулі ұйымдастыру</p>		<p>Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары</p>	<p>Айына 1 іс-шарадан кем емес (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)</p>
1.8	<p>Колледж студенттері арасында әлеуметтік сауалнама жүргізу</p>		<p>Әлеуметтік сауалнама нәтижелері</p>	<p>Оқу орындарының қабырғасында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ашықтау және жолып кесу</p>	<p>Колледж қызметкерлері, "Сапалы ұрпақ" жобалық кеңесі</p>	<p>2021 жылғы қараша айы (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)</p>
1.9	<p>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыпта әлеуметтік желілерде үздік тиктокқа, әлеуметтік роликке конкурстар өткізу</p>	<p>Замапауи байланыс құралдары арқылы адамдардың сапасына әсер ету</p>	<p>Қорытынды шығару және марапаттау</p>	<p>Замапауи мүлкіндіктер арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметке қатысуға тарту</p>	<p>Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары</p>	<p>2021 жылғы III тоқсан (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)</p>

2.0	9 желтоқсан – Халықарашық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күшіне арналған іс-шаралар өткізу	Парасаттылық мәселенің ілгерілету бойынша атқарылған жұмыстарға иелі, белсенділерді қолдау	Әлеуметтік желілерде кеңінен жариялаумен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және ықпалдылығын ілгерілету бойынша атқарылған жұмыс туралы қоғамды хабардар ету	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	2021 жылғы 9 желтоқсанға дейін (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
<b>2 бөлім. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті ілгерілету</b>						
2.1	Колледж қызметкерлерінің "Samaly шара", "Adaldyk alau" жобалық кеңселерінің өкілдерімен, арнайы мониторингтік топпен және ағартушылық-насихаттау штабының өкілдерімен кездесуін өткізу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы түсіндіру	Кездесулі ұйымдастыру	Сыбайлас жемқорлық көріністеріне "мүлдем тозбасушілікті" қалыптастыруға жәрдемдесу	Колледж басшысы Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	семестрде 2 рет (пақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
2.2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы белгілілікті арттыру бойынша педагог қызметкерлер үшін семинар-тренингтер өткізу	Қызметкерлерде сыбайлас жемқорлық көріністеріне, оның ішінде лауазымдық міндеттерін орындауда байланысты	Педагог қызметкерлерге арналған семинар-тренингтер	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және құқықтық мәдениетті арттыру арқылы колледж қызметкерлеріне ықпал ету	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Турақты негізде (пақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
2.3	Жастар арасында сыбайлас жемқорлық көріністеріне тазбеушілікті қалыптастыру бойынша	Сыйлықтар алуға теріс қатынасты қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	Электрондық және баспа БАҚ-та мақалалар жариялау	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты жүргізуді насихаттау	Колледж қызметкерлері	Турақты негізде (пақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)



	электрондық және баста БАҚ-та мақалалар жариялау		Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың орындауын талдау және мониторингін алу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың орындауын талдау және мониторингін алу	Колледж басшысы Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	көрсете отырып) Ай сайын (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
2.4	Ұйымның сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарты мен аккредитациялық ашықтық кодексінің сақталуын бақылау		Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың орындауын талдау және мониторингін алу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың орындауын талдау және мониторингін алу	Колледж басшысы Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	көрсете отырып) Ай сайын (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
<b>3 бөлім. Жалпы сияттағы іс-шаралар</b>						
3.1	Өз сайттарында ұйымның қаржылық қызметі бойынша жоспарларды, есептерді ашу	Бюджет қаражатын жұмсауды ашықтығын қамтамасыз ету	Ұйымның сайтында Қаржылық қызмет туралы есепті орналастыру	Колледж қызметінің ашықтығы мен айқындығын қамтамасыз ету	Колледж басшысы Бас есепші	Турақты (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
3.2	Ұйымның ресми сайтында "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл" бөлімін құру		"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл" бөлімін құру		Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Турақты (нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
3.3	Колледж директорының ұжымның, ата-аналардың және қоғамдастық арасында ұйымның қаражатын жұмсау туралы есебін жүргізу		Басшының ұжым, ата-аналар және қоғамдастық арасындағы есебін жүргізу		Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Жылына 2 рет (1 маусымға дейін, 14 желтоқсанға дейін)
3.4	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингті және сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу	Сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау	Колледж қызметінің сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Жыл сайын, 15 ақпанға дейін
3.5	Ақпараттық стенддерге	Хашықты	Сайттағы ақпаратты	Ақпаратты өзектелдіру	Колледж	Турақты

	және ресми сайтта мемлекеттік қызметтер көрсету тәртібі туралы ақпаратты өзгертудіру	ақпараттандыру	жаңарту	Орындалуы туралы сөсп	басшысы Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	(нақты орындау мерзімдерін көрсете отырып)
3.6	С.Ібайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша осы жөніндегі орындалуы туралы сөсп дайындау	Корсетілген іс-шаралардың орындалуын бақылау	Аймақтық білім басқармасына сөсп беру		Қолғау басшысы Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Жылша 2 рет (20 желтоқсанға дейін, 30 маусымға дейін)