

Договор
на проведение профессиональной практики

189/М

г.р.р. Степногорск

04 04 2022 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степногорск, при участии образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (подтверждение акимата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6/288), с одной стороны, и -

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Айтмаганов АС действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключила настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году, по образовательной программе технического и профессионального образования специализированность (код и наименование): 0402000 «Дизайн (по профилю)», квалификация (код и наименование): 0402013 Дизайнер
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:
 - 1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности 0402000 «Дизайн (по профилю)», формы обучения дневная для прохождения преддипломной практики (по профилю профессиональной практики) в соответствии с академическим календарем;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и правами, указанными в настоящем Договоре;
 - 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
 - 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
 - 5) назначать руководителем организации образования руководителем профессиональной практики из числа преподавателей соответствующего факультета или организации образования;
 - 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
 - 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь организации и проведения профессиональной практики;
 - 9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
 - 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
 - 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности и поставить в известность предприятие (организацию) и направить меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
 - 12) в случае дальнейшего расположения базы профессиональной практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.
2. Организация образования имеет право:
 - 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучающимся оставленного на договорных условиях обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;
3. Предприятие (организация) обязуется:
 - 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
 - 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) обеспечить организацию образования в соответствии с утвержденным календарем рабочих мест для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) направить на профессиональную практику соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать неисполнения обучающегося на должностях, предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов по руководству профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) обеспечить в организации образования обо всех студентах нарушающих трудовую дисциплину и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежной, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения для нее индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики;

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) предлагать учебные и методические материалы обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с требованиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, сторона несет полную ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. В случае, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработкой взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены в согласованном взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном русском языке, являющихся равнозначными и действительными.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Воспитание» администратора

Специализированное учреждение образования

Акмолинской области

021399 Семейский микрорайон, г. Семей, ул. Савельевская

микрорайон 4, кв. 149

тел. 87154291001

БИН 181210099333

ИНН КЗ 168562201105719489 (КЗТ)

а/б 16

АКМОЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

Семейский микрорайон, м/р 4, кв. 149

Крайнова Е.В.

2022

Предприятие (Организация):

ИП «STANDART»

идентификационный номер налогоплательщика

идентификационный номер налогоплательщика 4.Степановас Ви

709 4226

телефонный номер

тел. 870198786229

ИНН 861129350206



Handwritten signature and date stamp (2022) of the representative of the Standart LLC.