

Договор  
на проведение профессиональной практики № 107/п-2021

«19» 02 2021 г.

город Степногорск

Государственное коммунальное казенное предприятие «Индустриально-технический колледж, г. Степногорск» при управлении образования Акмолинской области, именуемое в дальнейшем «организация образования», с одной стороны, руководителем Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (далее - «Устав»), с одной стороны, №977-1902-16-МК от 6 декабря 2018г., выданное МЮ РК), с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, и гражданином (кой) Мусишко В.В. именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году, по образовательной программе специальности (квалификации): 0518000 «Учет и аудит» (по отраслям)

(0518012 «Бухгалтер»)

код и наименование специальности

- 2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с учебной образовательной программой.
- 3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. Права и обязанности Сторон

4. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающегося по специальности: 0518000 «Учет и аудит»

фирмы обучения очная для прохождения учебной практики в соответствии с графиком учебного процесса.

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре.

3) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарный график прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программы календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики на предприятии для производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязанностей работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с обучающимся в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности известить предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другую организацию образования;

12) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия по согласованию с предприятием.

5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставленном на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением инструктажей по технике безопасности и охраны труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному гранту, для приема на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой практики, а также в иных отношениях к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для приема на работу в соответствии со специализацией при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставлять организации образования в соответствии с академическим календарем рабочего места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику несоответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) учитывать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями наименее удачные условия производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с заданиями работодателя.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны, на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Индустриально-технической колледж «Сатпаевск» при управлении образования Акмолинской области

021500 Акмолинская обл. «Сатпаевск»

микро район 4, з/о 130

тел 87164562561

БИН 181240005352

ИНН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

ИПН 12060207003105719489 (KZT)

Предприятие (Организация):

Самкешская Динара

(наименование предприятия)

«Кер-Сурман» ЧПОО

ЧПОО «Кер-Сурман» ЧПОО

Юридический адрес:

Тел. 8706 60 4041

БИН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

ИПН 1206014585 03 47

