

Договор  
на проведение профессиональной практики

№ 4/и

• 01. 11. 2018 года

город Степногорск

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск», при управлении образования Акмолинской области, имеющее в дальнейшем «организация образования», в лице директора Клейбекер Елены Валентиновны, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2012 № А-6/283), с одной стороны, и ТОО "Степногорская Железнодорожная"

имеющей в дальнейшем «предприятие (организацию)», в лице Айрекисова Зауралышева 101, действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2019 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности 1115000 - Электромеханическое оборудование в промышленности квалификации 1115042 в/сп. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессии: «Инженер практиканта» по профилю образовательной программы.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности:

1115000 - Электромеханическое оборудование в промышленности;

Формы обучения дневная для прохождения технологическая практика

(на професиональной практике)

профессиональной практики в соответствии с академическим календарем:

2)знакомить обучающегося со своим обязанностями и ответственностью, условиями в настоящих Целогорске;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организаций образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующей специальности организаций образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставить предприятию (организации) сведения об участниках практики обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли в результате обучения обучающегося в стадии прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности не позднее 3 извещением предприятие (организация) направить меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в других организациях образования;

12) в случае дальнего расположения базы профессиональной практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор и обеими сторонами порядке при самовольном прекращении обучения, оставленной на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в горючие спортивные и спортивные общественные организации законодательством Республики Казахстан.

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обезпечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (уровнем нормативных инструкций по технико-безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающих безопасным методам труда;

- 2) рассмотреть квалификацию выпускника, обучающегося по образовательному профилю, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3) представить организацию образования в соответствии с академическим календарем работы на место для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять во внимание во професиональную практику посвященную специальности обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства практикой обучающегося в подразделениях(отделах, цехах, лабораториях и т.д.)
- 7) сообщать о организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятий (организаций);
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, персоналом, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристическую справку обучающемуся и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.
4. Предприятие (организация) имеет право:
- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с нормами технологиями, соответствующими условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии спросом потребностям предприятия (организации);
- 3) принять участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с кандидатом работодателя.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За наследование, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СПОРОВ

1. Различия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки приемлемых решений.
2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до конца его исполнения.
2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены взаимному письменному соглашению сторон.
3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на казахском и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.
4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организации образования:

ГККОУ «Биекский колледж г. Степногорск,  
при управлении образования Акмолинской  
области»  
071500 Акмолинская обл., г. Степногорск  
шахтерская 4, зд. 159  
тел. 87164562364  
БИН 1812460015152  
НПК 1555562267/65719489 (КЗ)



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Крайнова Г.В.

Предприятие (Организация):

700, г. Астана  
ул. Абая, 4  
бизнес-центр предпринимателей  
предпринимательский центр Астана  
Камерчанский - складской зд. 1/

бизнес-центр Астана

Тел.

БИН 0703 4000 0000

Руководитель  
Руководитель  
Задиевшият А.  
р.б.н.к. 10.07.2017

