

Договор  
на проведение профессиональной практики

17/4

г.п.г. Степногорск

"31" 08 2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайневой Галины Владимировны, действующего на основании Устава (в соответствии с Законом Республики Казахстан от 07.08.2021г. № А-6788), с одной стороны, и

И.П. Русак Д.А.

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице руководителя Русак Д.А. действующего на основании Устава, в соответствии с Законом Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности: 10130300 Организация питания

классификация: 3W10130302 Повар, 3W10130301 Кондитер-лекаратор

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с программой образовательной программы.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности: 10130300 Организация питания в форме обучения дневная для прохождения технологической практики (формы профессиональной практики)

в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и совместно с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие (организацию) для составления программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием мест ее прохождения;

5) назначить приемом руководителем организации образования руководителем этой профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь, организации и проведение профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять приемной (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с учащим обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования и прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) направить места в период обучения обучающегося для предложения обучения в другой организации образования;

12) в случае закрытого расположения базы профессиональной практики от мест проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимых жилищно-коммунальных и других условий.

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при невыполнении обучающимся обязательств по договору обучения, в случае если обучающийся в нарушение обязательств действующим законодательством Республики Казахстан;

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте с применением обязательных инструкций по технике безопасности и охране труда и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному графику, для приема на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочее место для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать заочников обучающихся на должностях, требующих разных программ профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов (руководство, профессиональной организацией обучающегося в подразделениях (цехах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах (предоставление возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения индивидуальных заданий);

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики;

1. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке обязательной программы профессиональной практики в соответствии с условиями технологическими и меняющимися условиями производственно-технологического процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) учитывать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законодательством Республики Казахстан.

### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимовыгодных решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимовыгодных решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены взаимным письменным согласием сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

— Инициальные адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Восточный колледж г. Степногорск»  
при управлении образования Акмолинской  
области

021500 Акмолинская обл., г. Степногорск

перекресток 4, кв. 130

тел 87164262561

ИНН 1614006532

ИНН 1614006532 05719489 (К/Т)



Исполнитель  
Кривоша Е.В.

Предприятие (Организация):

И.П. Русак А.А.  
Кадровый отдел  
Инициальные предпринимателя  
организации

г. Степногорск ЗЭЗ А, 9 штр

Инициальные предпринимателя

Тел:

82009461070

ИНН 1614006532

ИНН 1614006532 05719489 (К/Т)



Русак  
Инициальные предпринимателя  
организации

09.01.2021