

Договор  
на проведение профессиональной практики

государственное коммунальное предприятие «Высший колледж г. Степногорск под управлением образованием Акмолинской области», именуемое в дальнейшем "организация", в лице руководителя Крайчаной Галины Бекзатирой, действующего на основании Устава (приложение к Уставу Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6288), с одной стороны, и БТУ, отчелработающее школа №1 им. О. Некрасова

• 31. 01. 2021 года

Государственное коммунальное предприятие «Высший колледж г. Степногорск под управлением образованием Акмолинской области», именуемое в дальнейшем "организация", в лице руководителя Крайчаной Галины Бекзатирой, действующего на основании Устава (приложение к Уставу Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6288), с одной стороны, и БТУ, отчелработающее школа №1 им. О. Некрасова имеющейся в дальнейшем "предприятие образования", в лице руководитель Нарина Чуканаев Рахим, действующего на основания Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности: 10130300 Организация питания

квалификация: ЗW10130302 Повар, ЗW10130301 Кондитер-декоратор

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с требованиями образовательной программы.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности: 10130300 Организация питания в фирмы обучения днем для прохождения технологической практики и профессиональной практики.

в соответствии с академическим календарем;

2) знакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики, в соответствии с указанным календарем обучения;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием места прохождения практики;

5) назначить приказом руководителя организаций образования руководителя профессиональной практики из числа преподавателей соответствующей специальности организаций образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, общетехнических и технических норм данного предприятия (организации);

7) организовать присаждение и осуществлять гигиенический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать содействие предприятию (организации) методически помочь в организации прохождения профессиональной практики;

9) при необходимости предоставить предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании нечастных случаев, в случаях, если они произошли с учетом обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае вынужденной организацией образования или прекращения ее деятельности состоящих в ней учреждений (предприятий) и принять меры к перевodu обучающегося для продолжения обучения в другой организаций образования;

12) в случае дальнего расположения базы профессиональной практики от места проживания обучающегося возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно бытовые и другие условия;

3. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, установленный на повторный год обучения, а также при отсутствии обучающегося в городе, определенных документами законодательством Республики Казахстан.

3.Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с присвоением здравоохранения инструкций по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда.

- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучение в се по образовательному тракту, пригодность на работу в соответствии со специальностью под кадры и соответствующей ей квалификации;
  - 3) представить организацию образования в соответствии с академическим календарем работы места для прохождения профессиональной практики обучающегося;
  - 4) принять во направлении из профессиональную практику соответствующим способом действиям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
  - 5) не допускать исполнения обучающегося на должностях, не предусматривающих программой профессиональной практики и не имеющих отношения к цели практики обучающегося;
  - 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях(отделах, цехах, лабораториях и так далее);
  - 7) способствовать организации образования общих спутников, направленных на формирование трудовой этики и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
  - 8) создать необходимые условия для ведения обучающимися программы профессиональной практики в рабочих местах с широким использованием возможности использования лабораторными, учебными, мастерскими, библиотекой, мастерской, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программы профессиональной практики и выполнение ими индивидуальных заданий;
  - 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося с выставкой оценки качества прохождения профессиональной практики.

4. Исполнитель (организация) имеет право:

  - 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с требованиями и условиями производственного процесса;
  - 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
  - 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
  - 4) направлять информацию о текущей успеваемости обучающегося;
  - 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с оказанными работодателем.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение установленных настоящим Положением прав и полномочий, установленные действующими законодательством Республики Казахстан,

#### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

2. Текущие и споры, возникшие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК Изменения условий договора и расторжение**

3. Настоящий Договор вступает в силу со дня 2-го числа настоящего года и действует до истечения двух лет.

4. Юридическое лицо с правом юрисдикции в Гонконге

#### Организация общения

021599 Академическая, д. Степногорск  
запись № 139



## Представление Организации

KTV. Всегда вспоминаю искажение  
и в Воргле. Страна письма  
представляет  
имеет  
574

