

Договор
на проведение профессиональной практики

18/20

г. Степногорск

31.08.2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайней Гцены Владимирова, действующего на основании Устава (достоверные копии Акмата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-64288), с одной стороны, и ИП Ресметов

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице руководителя Ресметов А.В. действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступивших в 2020 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности: 10130300 Организация питания квалификация: 3W10130302 Повар, 3W10130301 Кондитер-декоратор
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с программой образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности: 10130300 Организация питания, формы обучения дневная для прохождения технологической практики (или профессиональной практики) в соответствии с академическим календарем;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) назначить приемом руководителем организации образования руководителем профессиональной практики из числа преподавателей соответствующей специальности организации образования;
- 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 8) оказывать работнику предприятия (организации) методическую помощь, консультации и проведение профессиональной практики;
- 9) при необходимости представлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
- 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности, составить известность предприятию (организацию) принять меры к переводу обучающегося на продолжение обучения в другой организации образования;
- 12) в случае дальнейшего расположения базы профессиональной практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, осуществленного по истечении год обучения, а также при нарушении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан;
- 2) Предприятие (организация) обязуется:
 - 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методом труда;



