

Договор
на проведение профессиональной практики *62/м*

г. Степногорск

" 10 " 10 2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степногорск при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (востановление акимата Акмолинской области от 07.06.2021 г. № А-6/288), с одной стороны, и ИП «Дегасов Е.Е.»

именуемой в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Дегасова Е.Е., действующего на основании Устава, и соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключила настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация 120113.3 «Техник-механик».
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие обучающегося по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», формы обучения очная для прохождения учебной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) издавать приказом руководителя организации обязанию руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 7) организовать проведение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 9) при необходимости предоставлять предприятие (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
- 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другую организацию образования;
- 12) в случае длительного отсутствия обучающегося по месту прохождения практики предоставить обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на периодный год обучения, а также при неисполнении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с применением обязательных инструкций по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру обучающегося по образовательному плану, для приема на работу в соответствии с по учебной специальности предприятия или иной соответствующей вакансии;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося.

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать, по возможности, условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах и предоставить, по возможности, лабораториях, кабинетах, мастерских, библиотеках, серверах, технических и другой документацией, необходимой для успешного выполнения обучающейся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) до окончания профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и представить отчет о качестве прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с нормами технологий и требованиями к условиям производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с условиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в духе выработки взаимоприемлемых решений.

В порядке, не разрешенные сторонами путем переговоров, разрешаются взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения;

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон;

3. Настоящий договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу;

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

1 КЗНП «Воспитательный центр города
Специализированный центр образования
дошкольного образования
021000 Акмолинская обл., г.Степногорск
м.Степногорск, ул. Ш. Шайхана 87/16434236/1
ИНН 1812000025
ИНН 1812000025/19489 (KZT)



образователь
Краснова Е.В.

Предприятие (Организация):

ИП «Анчолов Е.Е.»

Акционерное общество «Анчолов Е.Е.»

г.Степногорск д-26 кв.7.

тел:

ИНН 180111301989

Руководитель:



Анчолов Е.Е.
и.п.т.