

Договор
на проведение професиональной практики

16/06

"02" 09 2018 года

город Степногорск

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск», три узловые сбыточные Акмолинской области», имеющее в дальнейшем "организация образования", в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2011г. № А-5/288), с одной стороны, и ИЛЛ Макаренко

имеющий в дальнейшем "предприятие (организацию)", в лице руководитель Макаренко И.И. действующего на основании Устава, в соответствии с действием законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2019 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация 4807161304 «Техник-механик»
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профильной образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) определить на предприятие обучающегося по специальности 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», формы обучения очная для прохождения учебной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие (организацию) для ее изучения программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей согласно специальностей организаций образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев в случаях, если они произошли с участником обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организаций образования или прекращения образовательной деятельности составить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае срыва расстановки базы профессиональной практики от места проживания предложить возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставив его на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с приведением обязательных инструкций по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасных методов труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному плану, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организацию образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для прохождения профессиональной практики обучающегося;

- 4) привлекать по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями кастомизированного договора;

5) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить представление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и т.п. датах);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающихся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку календаря прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменявшимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в когнитивной деятельности обучающегося;

4) информировать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо нарушение исполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную законом и действующим Регламентом Европейской

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРЫ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, наработке взаимоприемлемых решений, запрашиваются в составе заявки с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА О НАУЧНО-

1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по полного его срока.
 2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.
 3. Настоящий Договор яклюется в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.
 4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ІККП «Вестнік науки» з. Свято-Покровський про
запропоновані відразу після Академіческої

621366 Ахтубинское р-н, с Симбирская
телефон 4-20-180, тел. 4716456-2861

2023-87-00043 344052104804822

—*THE END*—

卷之三

卷之三

卷之三

→ [View Details](#)

1905-1906

卷之三

—
—

Продолжение (Окончание)

ИИ Макаренко

2. Бланк отчета АГЗС на склад № 1

Digitized by srujanika@gmail.com

CHI 61202635607

... 88-647-3278

1170

卷之三

Макаренко

Москвореч 2021

WNN 85101381077