

Протокол №1  
педагогического совета

Место проведения: Актовый зал, корпус, от 31.08.2022 г.  
время проведения: 10 часов.

присутствовали:  
Красничева С.В.

Жилина Ф.С.

Туркина И.А.

Поповичева О.И.

Тришак Л.В.

Баденко О.В.

Рожко Н.О.

Мурзина Л.А.

Петриченко С.М.

Бондарь В.В.

Карандашова О.И.

Риттер Т.А.

Воронина Л.О.

Ромашова О.Ю.

Званцова Л.И.

Голубчикова В.А.

Осипова Г.К.

Демидова Л.Н.

Александрова Л.С.

Тюркина Г.А.

Гарнер Н.

Бондарь Г.В.

Аубакирова Ф.С.

Серебряков Н.В.

Муртазина Л.Л.

Сатанова А.Б.

Сарсенбаев Л.С.

Стрижков С.А.

Надеждина В.А.

Мусилов С.И.

Мартьянов И.В.

Серебряков А.В.

Михайлова С.П.

Лагунов Л.А.

Серебряков А.С.

Жилина Ф.С.

Камбарова Н.С.

Сарсенков Н.З.

Омарова Ш.С.

Кусамбаев Л.Ф.

Фаткумов К.А.

Серебряков А.С.

Кусамбаев С.С.

Фаткумов С.

Мордашев И.И.

Шевченко Т.О.

Митовский Д.В.

Карина Н.

Кыдыр А.К.

Мордик А.С.

Кусамбаев О.

Вильямов Р.Р.

Петрова И.В.

Голубчикова И.А.

Камбарова С.В.

Касенов М.И.

отсутствовали:

Айиткулова Н.Р.

Сарсенбаев К.М.

Касенов О.Т. - бн

Захаров А.А.

Колбунцов М.З.

Званцов К.И.

Повестка дня: Представление и награждение отличников педагогических работников, студентов колледжа по итогам 2021-2022 учебного года (Крайнев С.В.)

1. Рынок труда профессиональное образование: новые возможности → по материалам республиканского августовского форума лидеров образования (Крайнев С.В.)
2. Анализ учебно-производственной воспитательной работы (Серебряков А.С., Тюркина Г.А., Бондарь Г.В., Рожко Н.О., Сатанова А.Б.)
3. Отчет о работе библиотеки (Карандашова О.И.)
4. О повышении ответственности и пр, колледжа за создание



благоприятных условий обучения и воспитания, недопущения конфликтных ситуаций между педагогами и обучающимися обучающимися (Сердобинцев А. Е.).

5. Утверждение плана работы Высшего колледжа города Смоленска на 2022-2023 учебный год (Тюркошева Е. П., Сердобинцев А. Е., Бонар Ф. В.).
6. Утверждение плана учебно-методической работы на 2022-2023 учебный год (Сердобинцев А. Е.).
7. Утверждение графика учебного процесса на 2022-2023 учебный год (Тюркошева Е. П., Сердобинцев А. Е., Бонар Ф. В.).
8. Утверждение тарификации на 2022-2023 учебный год (Сердобинцев А. Е.).
9. Утверждение расписания звонков на 2022-2023 уч. год (Сердобинцев А. Е.).
10. Итоги приема обучающихся на 2022-2023 уч. год (Тюркошева Е. П.).
11. Утверждение положений, правил по организации учебно-производственной воспитательной и учебно-методической работе на 2022-2023 учебный год (Адушкин А. А.).
12. Утверждение образовательных программ и рабочих учебных планов (Адушкин А. А.).

Крайнева С. В. поздравила коллектив с началом учебного года, пожелала творческих успехов, креативности, здоровья, благополучия.

По первому вопросу выступила Крайнева С. В. по материалам республиканского августовского форума лидеров образования решение:

1. Обеспечение качественного и безбарьерного доступа: проектная работа, новый формат приема на обучение, создание равных условий для детей с ООП.
2. Цифровизация колледжа, обновление IT-инфраструктуры, обновление цифровых образовательных ресурсов.
3. Трансформация образовательного менеджмента и педагогов: стажировки, курсы повышения квалификации, участие в конкурсах, предпринимательства.
4. Вовлечение работодателей в подготовку кадров: прием целевого заказа, шефство, расширение перекрестных связей для дублирующего обучения, активизация Попечительского инициативного совета.
5. Повышение финансовой устойчивости и целевая поддержка колледжа: увеличение лет, подготовка международного аккредитования в рамках проекта "Тас Малдан".
6. Модернизация колледжа в рамках проекта "Тас Малдан": внедрение инновационных программ, активизация работы центра компетенции, участие в сетевом обучении.
7. Повышение престижа Высшего колледжа посредством World Skills: юниорские соревнования, демонстрация внедрение системы мониторинга результатов оценивания (СИС).
8. Внедрение системы оценки качества ТИПО: участие



В реализации организацией типа проведение демонстрации, подготовка к государственной аттестации (протокол), выделение средств внутренней качества по приложению EQAVET.

По второму вопросу выступила Тюркина Г.А. рассказ о учебно-производственной работе за 2021-2022 год, конспекта, итоговая аттестация. Рогов Н. о проведении конкурсов WSK, демонстрационного, организационное проведение практики, стажировки. Сергеев рассказал об итогах учебной деятельности, сделал учебные достижения студентов 1, 2, 3 курсов.

- 1 курс - успеваемость 100% качество знаний 41%
- 2 курс - успеваемость 100% качество знаний 61%
- 3 курс - успеваемость 100% качество знаний 41%
- 4 курс - успеваемость 100% качество знаний 41%

Самойлова А.Ф. представила анализ воспитателей:

1. работа кружков секций
2. работа совета предприятия
3. мониторинг правонарушений
4. направление воспитательной работы.

Решение:

1. Провести анализ итогов 2021-2022 учебного года
2. отработать тестовые задания МООО.
3. Провести работу над совершенствованием на образовательных технологиях
4. вести строгий учет пропусков учебных занятий
5. Развивать нравственную оценку обучающихся
6. вести работу по организации досуга обучающихся внеурочное время.

По третьему вопросу выступила Карандашова О.И. отчет о работе библиотеки колледжа, общий объем литературы - 69492 экз, учебной литературы - 60 на государственном языке - 8342 экз. ЧИЖ - 19237 мероприятий за 2021-2022 учебный год.

- участие в республиканском проекте "Читай и живи"
- электронный буккроссинг.
- инициативные коллективные мероприятия. Направление работы на 2022-2023 уч. год.

1. работа с электронными информационными ресурсами НКО талап
2. Приобретение художественной литературы в рамках проекта "Читай и живи колледж"
3. Развитие и поддержка чтения и читательской грамотности
4. Цифровизация библиотеки
5. Приобретение учебно-методической литературы
6. обеспечение доступа к электронным библиотекам колледжей, вузов РК.

По четвертому вопросу Серобинин А.Е. ознакомил приказом № \_\_\_ от \_\_\_, о повышении ответственности ИТР.

Решение: 1. Информационно принять к руководству.



По пятому вопросу Сердобинцев А.Е., Тюришова Г.А.,  
Сотанова А.Б. представили план работы комитета  
2022 - 2023 учебный год по направлениям.  
Решение: Утвердить план работы комитета на 2022-2023

По шестому вопросу Срепенко Н.В. представила План учебно-методической работы на 2022 - 2023 уч. год.  
Решение: План учебно-методической работы утвердить.

По седьмому вопросу выступила Тюришова Г.А. и представила график учебно-профессионального процесса на 2022 - 2023 учебный год. Учебный год начинается с 1 сентября, заканчивается 30 июня, каникулы с 16 января по 27 января.  
Решение: график учебного процесса утвердить.

По восьмому вопросу выступили Сердобинцев А.Е. и сообщают о педагогической нагрузке ЦПР на 2022 - 2023 уч. год.  
Решение: Таблицей утвердить.

По девятому вопросу выступили Сердобинцев А.Е.; познакомили с расписанием звонков.  
Решение: Расписание звонков утвердить.

По десятому вопросу выступила Тюришова Г.А. и сообщила о приеме обучающихся на 2022 - 2023 учебный год. Прием осуществляется.  
Решение: 1. Информацию принести к сведению.

По одиннадцатому вопросу членами администрации были представлены Положение, Правила, Инструкции.  
Решение: Положение, Правила, Инструкции утвердить.

По двенадцатому вопросу Сердобинцев А.Е. представил образовательные программы, рабочие учебные планы на начало 2022 - 2023 уч. года.  
Решение: 1. Образовательные программы, рабочие учебные планы утвердить.

Председатель: Е.А. Крайнева Е.В.

Секретарь уч. сост.: Ксения Николаевна А.К.