

СОГЛАСОВАНО

Директор

ГККП Центральный

Дворец культуры "Горняк"



Х. Кабар

2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ГККП

Высшей школы города Степногорск

при Курье-Степногорск

образовательной Актюбинской области"



В. Крайнева

2022 г.

### РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

технического и профессионального образования  
для подготовки специалистов среднего звена  
в ГККП "Высшей школе города Степногорск при управлении  
образования Акмолинской области"

Код и профиль образования: 0215 Музыка и театральное искусство

Код и наименование специальности: 021509900 Специально-культурная деятельность (по видам)

Код и наименование квалификации: 4S02150902 Организатор культурно-массовых мероприятий, преподаватель

Форма обучения: очная, дневная

Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

на базе основного среднего образования

## Рабочий учебный план

Специальность 02151000 Социально-культурная деятельность (по видам)  
 Квалификация: 4S02151002 Организатор культурно-массовых мероприятий, преподаватель

Форма обучения: очная  
 Нормативный срок обучения: 3г 10 мес  
 на базе основного среднего образования

### 1. РАБОЧИЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	мес	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52														
недел	дни	1-9	12-16	19-23	26-30	3-7	10-14	17-21	24-28	31-4	7-11	14-18	21-25	28-2	5-9	12-16	19-23	26-30	2-6	9-13	16-20	23-27	30-03	06-10	13-17	20-24	27-03	06-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	1-5	8-12	15-19	22-26	29-2	5-9	12-16	19-23	26-30	3-7	10-14	17-21	24-28	31-4	7-11	14-18	21-25	28-1														
1																					=	=																У	У	У			::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=											
2																			ПФ	ПФ	=	=																		::	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ				
3																																						::	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ						
4																																												::	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ	ПФ

#### Условные обозначения:

Теоретическое обучение	У - Учебная практика	ПФ-профессиональная практика	ПП- преддипломная практика	ДП- дипломное проектирование	:: Промежуточная аттестация	пс - полевые сборы	= Каникулы	III итоговая государственная аттестация
------------------------	----------------------	------------------------------	----------------------------	------------------------------	-----------------------------	--------------------	------------	---

### 2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

Курс	теоретическое обучение			Производственное обучение и профессиональная практика	Дипломное проектирование (если запланировано)	Итоговая аттестация	Праздничные дни	Каникулы	Всего недель в учебном году
	недель	часов	кредитов						
1	37	1344	56	96			1	11	52
2	34	1224	51	216			1	11	52
3	28	1008	42	432			1	11	52
4	18	648	27	504	216	72	1	2	43
Всего	117	4224	176	1248	216	72	4	35	199

**III ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА специальности 02151000 Социально-культурная деятельность (по видам)**

индекс циклов и дисциплин	Наименование модулей / дисциплин	Форма контроля			Объём учебного времени							Распределение по курсам и семестрам											
		экзамен	зачет	контрольная работа	Кредиты	всего	в том числе					1 курс			2 курс			3 курс			4 курс		
							теоретические занятия	лабораторно-практические занятия	курсовой проект	Проектное обучение/Профессиональная практика	Индивидуальные	1 сем	2 сем	всего	3 сем	4 сем	всего	5 сем	6 сем	всего	7 сем	8 сем	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
<b>ООД 00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>					1440	842	526	0	0		610	472	1082	328	30	358	0	0	0	0	0	0
ООД 01	Казахский язык и литература	2	1	1		144	52	92				74	70	144			0			0			
ООД 02	Русский язык	2	2	1		72	52	20				36	36	72			0			0			
ООД 03	Русская литература					48	38	10				48		48			0						
ООД 04	Иностранный язык		3	1		96	46	50				30	32	62	34		34			0			
ООД 05	История Казахстана	2	2	1		120	100	20				60	60	120			0			0			
ООД 06	Всемирная история	3	4	1		96	82	14						0	96		96			0			
ООД 07	Математика	3	1	1		144	94	50				40	30	70	74		74			0			
ООД 08	Информатика		4	1		96	52	44				56	40	96			0			0			
ООД 09	Физика		1	1		120	88	32				70	50	120			0			0			
ООД 10	Химия		3	1		120	98	22				70	50	120			0			0			
ООД 11	Биология		3	1		72	60	12						0	72		72			0			
ООД 12	Физическая культура		2			144	14	130				94	50	144			0			0			
ООД 13	Начальная военная подготовка		4			96	66	30				32		32	34	30	64			0			
<b>ПА</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>					72						54	54	24		24							
<b>БМ</b>	<b>Базовые модули</b>				14	576	274	302	0	0		0	0	0	64	224	288	142	74	216	72	0	72
<b>БМ 1</b>	<b>Развитие и совершенствование физических качеств</b>					192	22	170	0	0		0	0	0	40	32	72	46	38	84	36	0	36
БМ 1.01	Физическая культура		7			192	22	170							40	32	72	46	38	84	36		36
РО 1.1.	Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.																						
РО 1.2.	Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.																						
<b>БМ 2</b>	<b>Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства</b>					72	36	36	0	0		0	0	0	0	0	0	0	36	36	36	0	36
БМ 2.01	Основы рыночной экономики		5	1		36	24	12										36	36				
БМ 2.02	Основы предпринимательской деятельности		7	1		36	12	24													36		36
РО 3.1.	Владеть основными вопросами в области экономической теории.																						
РО 3.2.	Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.																						
РО 3.3.	Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.																						
РО 3.4.	Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.																						
РО 3.5.	Соблюдать этику делового общения.																						
<b>БМ 3</b>	<b>Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий</b>					120	72	48	0	0		0	0	0	24	96	120	0	0	0	0	0	0
БМ 3.01	Основы информационно-коммуникационных технологий		5	1		48	24	24							24	24	48			0			
БМ 3.02	Профессиональный иностранный язык		6	1		36	24	12							36	36				0			
БМ 3.03	Профессиональный казахский язык		6	1		36	24	12							36	36				0			









**Пояснительная записка к рабочему учебному плану по специальности 02150900 Социально-культурная деятельность (по видам),  
4S02150902 Организатор культурно-массовых мероприятий**

Цель образовательной программы: подготовка квалифицированных специалистов, способных самостоятельно и ответственно осуществлять подготовку и проведение специальных и промо-мероприятий. Обеспечивать разработку концепции, подбор места проведения, разработку сценарного плана, формирование культурной программы. реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

Сроки освоения ОП: для получения квалификации **4S02150902 Организатор культурно-массовых мероприятий** - 3г 10 мес

Объем ОП: для получения квалификации **4S02150902 Организатор культурно-массовых мероприятий** - 240 кредитов/5760 часов.

Настоящий рабочий учебный план разработан совместно с социальным партнером ГКП на ПХВ «Дом детского творчества» на основе действующих нормативных и правовых актов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-І «Об образовании»;
- Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604);
- Правила ведения реестра образовательных программ по специальностям ТиППО, утвержденных приказом МОН РК от 4 декабря 2018 года № 665;
- Классификатор специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500);
- «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125);
- «Типовые правила деятельности организаций технического и профессионального образования» (Приложение 3 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595);
- «Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального, послесреднего образования» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553);
- «Формы документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130);
- «Методические рекомендации по разработке рабочего учебного плана по специальностям технического и профессионального образования»;



- «Методические рекомендации по разработке рабочих учебных программ на основе актуализированных ТУП с учетом академической самостоятельности организаций ТиППО»;
  - Инструктивно-методические рекомендации по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу учебного года;
  - Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций.
- В соответствии с требованиями социального партнера ГКП на ПХВ «Дом детского творчества», решение Индустриального совета от 15.03.2022г, протокол №1.

Настоящая образовательная программы соответствует отраслевой рамке квалификаций по 4 квалификационному уровню.

	Направления деятельности	Требования к результатам освоения программы
	Общепрофессиональные компетенции	<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>
	Организационно-управленческая деятельность	<p>Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.</p> <p>Организовывать культурно-просветительную работу.</p> <p>Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с</p>

		<p>возрастными категориями.</p> <p>Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.</p> <p>Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.</p>
	Организационно-творческая деятельность	<p>Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).</p> <p>Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурнодосуговых программ.</p> <p>Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.</p> <p>Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.</p> <p>Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности</p>

#### Требования к содержанию образовательной учебной программы

Содержание образовательной программы по специальности по специальности **02150900 Социально-культурная деятельность (по видам)** ориентируется на результаты обучения.

при подготовке специалистов среднего звена по квалификации **02150900 Социально-культурная деятельность (по видам)**

- 1) изучение общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин или изучение общеобразовательных дисциплин, базовых и профессиональных модулей;
- 2) выполнение лабораторно-практических занятий;
- 3) прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) выполнение курсового и дипломной (письменной или практической) работы, если иное не предусмотрено рабочими учебными программами и планом;
- 5) сдачу промежуточной и итоговой аттестации, демонстрационного экзамена.

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин определяется с учетом профиля специальности по профилю «Искусство и культура».

К обязательным общеобразовательным дисциплинам вне зависимости от профиля специальности относятся: «Казахский язык» и «Казахская литература», «Русский язык и литература» (для групп с казахским языком обучения), «Русский язык» и «Русская литература», «Казахский язык и литература» (для групп с русским языком обучения), «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История Казахстана», «Самопознание», «Физическая культура», «Начальная военная и технологическая подготовка».

К дисциплинам углубленного уровня обучения по профилю «Искусство и культура» относятся: «Иностранный язык», «Всемирная история», «Химия», «География». К дисциплинам стандартного уровня обучения относятся: «Физика», «Биология», «Графика и проектирование».

Общеобразовательные дисциплины изучаются на 1-2 курсе и интегрируются в базовые и профессиональные модули.

Занятия по «Физической культуре» являются обязательными и планируются не менее 4 часов в неделю в период теоретического обучения, из них допускается планирование 2 часов в неделю за счет факультативных занятий или спортивных секций.

Занятия по начальной военной и технологической подготовке в организациях образования с девушками проводятся совместно с юношами, по разделу «Основы медицинских знаний» – отдельно. К практическим занятиям по разделу «Основы военного дела» девушки не привлекаются. По окончании курса начальной военной подготовки с обучающимися проводятся учебно-полевые (лагерные) сборы. В период учебно-полевых сборов девушки проходят медико-санитарную подготовку в организациях ТиПО под руководством медицинского работника. Содержание учебной программы «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебной дисциплины «Начальная военная и технологическая подготовка».

Для формирования базовых компетенций предусматривается изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин или базовых модулей.

Базовые компетенции направлены на формирование здорового образа жизни и совершенствование физических качеств, социализацию и адаптацию в обществе и трудовом коллективе, развитие чувств патриотизма и национального самосознания, приобретение навыков предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий в профессиональной деятельности.

Образовательная программа по специальности предусматривает изучение следующих базовых модулей:

- 1) развитие и совершенствование физических качеств;
- 2) применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий;
- 3) применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства;
- 4) применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе.

Допускается включение дополнительных базовых модулей.

Включен модуль «Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе» в образовательных программах по подготовке специалистов среднего звена.

Содержание профессиональных модулей и (или) специальных дисциплин учитывает современные требования к экологической и промышленной безопасности.

Профессиональные модули (дисциплины) определены совместно с социальным партнером ГКП на ПХВ «Дом детского творчества».

Образовательные программы ТиПО наряду с теоретическим обучением предусмотрено прохождение производственного обучения и профессиональной практики.

Профессиональная практика подразделяется на учебную, производственную и преддипломную.

Сроки проведения и содержание производственного обучения и профессиональной практики определяются планом учебного процесса и рабочими учебными программами.

Образовательная программа с использованием дуального обучения предусматривают теоретическое обучение в организациях образования и не менее шестидесяти процентов производственного обучения и профессиональной практики на базе ИП «Standart».

Сроки проведения и содержание практических занятий определяются рабочими учебными планами, графиком учебного процесса и рабочими учебными программами.

Оценка достижений результатов обучения проводится различными видами контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Контрольные работы, зачеты и курсовые проекты (работы) проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины и/или модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную и/или итоговую аттестацию.

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам предусматривает проведение экзаменов: по казахскому языку, русскому языку и литературе для групп с казахским языком обучения; русскому языку, казахскому языку и литературе для групп с русским языком обучения; истории Казахстана, математике и дисциплине углубленного уровня.

Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов/часов, выделенных на модуль «Общеобразовательные дисциплины».

Квалификационный экзамен проводится после освоения каждой рабочей квалификации в форме практической работы или демонстрационного экзамена в учебно-производственных мастерских, лабораториях и/или на производственных площадках предприятий.

Итоговая и промежуточная аттестация по специальности **02150900 Социально-культурная деятельность (по видам)** предусматривает выполнение творческих заданий.

При разработке образовательной программы:

- 1) самостоятельно определены объем и содержание дисциплин/модулей с сохранением общего количества кредитов/часов, отведенных на обязательное обучение;
- 2) определены последовательность, перечень и количество модулей/квалификаций в рамках одной специальности;
- 3) выбраны различные технологии обучения, формы, методы организации и контроля учебного процесса.

Содержание образовательной программы, основанной на результатах обучения, позволяет выстраивать траектории обучения с освоением рабочих квалификаций и специалиста среднего звена;

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения – не менее 36 часов в неделю, а также факультативные занятия и консультации.

Объем учебного времени на обязательное обучение составляет 60 кредитов/1440 часов на учебный год.

Для оказания помощи и развития индивидуальных способностей, обучающихся предусмотрены консультации и факультативные занятия.

Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах/часах по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы.

1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час равен 45 минутам.

Требования к уровню подготовки обучающихся определяются дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающихся при достижении следующих уровней подготовки:

- при подготовке квалифицированных рабочих кадров: вести деятельность с определенной долей самостоятельности исходя из поставленной задачи, применять базовые, общеобразовательные и практико-ориентированные профессиональные знания, решать стандартные и простые однотипные практические задачи, выбирать способы действий из известных на основе знаний и практического опыта, корректировать деятельность с учетом полученных результатов;

- при подготовке специалистов среднего звена: вести руководство стандартной работой других с учетом значимых социальных и этических аспектов, нести ответственность за собственное обучение и обучение других, применять профессиональные (практические и теоретические) знания для осуществления деятельности и практического опыта, решать типовые практические задачи широкого спектра, требующие самостоятельного анализа рабочей ситуации и ее предсказуемых изменений, выбрать технологические пути осуществления деятельности, вести текущий и итоговый контроль, выполнять оценку и коррекцию деятельности.