

г.р.р. Степногорск

Договор  
на проведение профессиональной практики № 309 от 2021  
г.р.р. 04.02.2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Индустриально-технической колледж, г. Степногорск при учреждении образования Акмолинской области, именуемое в дальнейшем "организация образования", и лице руководителем Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (далее с гос. регистрацией №877-1902-16-МБ от 6 декабря 2018г. выданное МНО РК), с одной стороны, и лице ТОО "ЕАК Инженеринг", именуемое в дальнейшем "Предприятие", в лице Кемеловича Дуремиса Тимуровича именуемого на основании Устава, с другой стороны, и Ивановича Игоря Сергеевича именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году по образовательной программе специальности (квалификации) 1013000 «Механообработка, контрольно-измерительные приборы и автоматика в промышленности» (1013062 «Слесари по контрольно-измерительным приборам и автоматике»)

*(подпись обучающегося и организации)*

- 2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.
- 3. Обучающийся совмещает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять соответствующие функции и задачи.

**2. Права и обязанности Сторон**

4. Организация образования обязуется:

1) направить по предприятию обучающегося по специальности 1013000 «Механообработка, контрольно-измерительные приборы и автоматика в промышленности» формы обучения отсутствуют для прохождения методической практики в соответствии с графиком учебного процесса;

- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставить в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) назначить приказом руководителя организации организатора руководителей практики из числа мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;
- 6) обеспечивать соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 7) организовать проживание и обеспечить персонифицированную контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 9) при необходимости предоставлять предприятию задания об учебных заданиях обучающегося;
- 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, а также, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
- 11) в случае аннулирования организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры и перевести обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
- 12) в случае длительного расторжения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия по согласованию с предприятием.

5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самостоятельном прекращении обучения, оставлении на историчный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте со проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методом труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника обучающегося по образовательному траекту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (или специальностью соответствующей специальности);
- 3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять по направлению на производственную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать неиспользования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалификационных свидетельств для руководителей профессиональной практикой обучающегося в подразделениях отделах, цехах, лабораториях и так далее;

7) способствовать организации образования во всех случаях, нарушается обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертягами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики;

#### 7. Предприятие имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменениями в условиях производственного процесса;

2) определять темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя;

#### 8. Обучающийся обязан:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия, строго соблюдать и выполнять требования программы практики;

3) прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку, на прохождение практики;

4) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения;

#### 9. Обучающийся имеет право:

1) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базы, компьютерной и иной техники в учебных целях;

2) на допущение преподавателем предприятия в процессе прохождения профессиональной подготовки;

3) после завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии;

#### 3. Ответственность сторон

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 4. Порядок разрешения споров

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений;

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, в рабочем или приемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 5. Срок действия, порядок и изменения условий договора в его расторжение

13. Настоящий договор действует в силу с даты его подписания сторонами и действует до полного его исполнения;

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены в зависимости от взаимному письменному соглашению сторон;

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны по государственному и русскому языкам, имеющих равную юридическую силу.

#### 6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

##### «Организация образования»

ГККП «НТК - Степногорск»  
БИН 18174005352,  
Юридический адрес:  
Акмолинская область,  
г. Степногорск,  
Микрорайон 4, зд. №13, тел/факс:  
87164562561

##### «Обучающийся»

© ИД Степанков  
Фабрикс  
А.С.Степанков  
  
Адрес регистрации: 31.05.2003  
ИНН: 030521531600  
№ свидетельства о рождении: 045991044, 216R РК  
31.05.2019  
Дом адрес: Степногорск  
9-11-33  
телефон: 27055824515  
Квартальный паспорт: Степанков А.К.  
[подпись]  
г. \_\_\_\_\_ 2021 год

##### «Предприятие»

10, ЕПК Степногорск  
Акмолинская область  
  
ИНН: 39064000285  
Юридический адрес: А.Мамыкина ст.  
Степногорск, промзона д. 38/11  
тел/факс: 7-26-26  
  
Каражанов М.И.  
[подпись]  
г. \_\_\_\_\_ 2021 год



Е.И. Крайнев

2021 год

