

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 149

«01» февраля 2012 г.

Настоящий трудовой договор (далее - Договор) заключен между работодателем

ГУ «Профессиональный лицей № 2» управления образования Акмолинской области, г. Степногорск, мкр. 4, здание 130/2

(полное наименование юридического лица и его местонахождение)

№ 188-1902 -16-ГУ от 19 мая 2008 г., РНН № 031600007437.

в лице

(номер и дата государственной регистрации учредительных документов работодателя - юридического лица, РНН)

Крайневой Елены Владимировны, директора лицея

(Ф.И.О. и должность работодателя, а в случае, когда работодатель – физическое лицо, то и адрес его постоянного места жительства, наименование, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего его личность, РНН)

с одной стороны, и работником в лице Юлиана Анатольевича Владимировича

удостоверение личности № 019354014 выдан 14.11.2006, МЮ РК  
(ф.и.о. работника, наименование номер, дата выдачи документа, удостоверяющего его личность)

«04СХW9UZWQA9300M», «482010050041», «\_\_\_\_\_»  
(номер СИК, номер РНН, номер ИИН)

проживающего по адресу г. Степногорск, мкр. 4 д. 34 кв. 69

1. Работодатель предоставляет работнику работу в качестве мастера производственного обучения наименования должности, специальности, квалификации, профессии его структурное подразделение или на время выполнения определенной работы)

на срок определенный - 1 г. при следующих условиях труда на рабочем месте  
(если срок не оговорен, то он считается заключенным на определенный срок)

(указать характеристики условий труда, ее тяжести, вредности и опасности. При установлении работнику испытательного срока указать дату)

Начало осуществления трудовых обязанностей с «01» февраля 2012 года

**Режим рабочего времени и времени отдыха, размер и иные условия оплаты труда, гарантии и компенсационные выплаты, условия по страхованию**

2. Режим рабочего времени: продолжительностью восемь часов в день с перерывом для отдыха и приема пищи 30 мин., при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными.
3. Работнику предоставляется ежегодно оплачиваемый основной отпуск 30 календарных дней, в соответствии с условиями и порядком, предусмотренным коллективными договорами и графиком отпусков по организации.
4. Работнику оплачивается заработная плата, согласно штатному расписанию: С = 10; К = 2,41 в расчете от БДО (Базовый должностной оклад).

5. Выплата работнику заработной платы, согласно штатного расписания производится в денежном выражении, не реже одного раза в месяц и не позднее первой декады следующего месяца.

6. Работнику оплачивается за сверхурочные работы, работы в праздничные, выходные дни и в ночное время, в размере \_\_\_\_\_

(кратность оплаты указать по отдельности)

Размер доплаты за совмещение должностей или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается дополнительно по соглашению с работником.

7. Компенсация работнику за тяжелую физическую работу, работу во вредных или опасных условиях устанавливается в виде \_\_\_\_\_  
(не нужные зачеркнуть, указать размер и виды компенсации или сделать прочерк)



8. Другие гарантии и компенсационные выплаты, порядок их выплат устанавливаются Трудовым кодексом, законодательными актами, коллективным договором и актами работодателя.

9. Условия и порядок по обязательному социальному страхованию работника, страхованию гражданско-правовой ответственности за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении последним трудовых обязанностей определяются в соответствии с законами Республики Казахстан.

### Права и обязанности сторон

#### 10. Работодатель имеет право:

- 1) на свободу выбора при приеме на работу;
- 2) изменять, дополнять, расторгать данный Договор с работником в порядке и по основаниям, которые установлены Трудовым Кодексом;
- 3) издавать в пределах своих полномочий акты работодателя. Издание актов, связанных с изменением условий труда, осуществляется в соответствии со статьей 48 Трудового Кодекса.
- 4) создавать и вступать в объединения в целях представительства и защиты своих прав и интересов;
- 5) требовать от работника выполнения условий трудового, коллективного договоров, правил трудового распорядка и других актов работодателя;
- 6) поощрять работника, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работника к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым Кодексом;
- 7) на возмещение вреда, нанесенного работником при исполнении трудовых обязанностей;
- 8) обращаться в суд в целях защиты своих прав и законных интересов в сфере труда;
- 9) устанавливать работнику испытательный срок;
- 10) на возмещение своих затрат, связанных с обучением работника, если это оговорено условиями трудового договора.

#### 11. Работодатель обязан:

- 1) соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, соглашений, коллективного, трудового договоров, изданных им актов;
- 2) при приеме на работу заключать трудовой договор с работником в порядке и на условиях установленных Трудовым Кодексом;
- 3) осуществлять внутренний контроль по безопасности и охране труда;
- 4) предоставить работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- 5) своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан, трудовым, коллективным договорами, актами работодателя;
- 6) знакомить работника с актами работодателя и коллективным договором;
- 7) обеспечивать работнику условия труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, трудовым, коллективным договорами;
- 8) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей за счет собственных средств;
- 9) приостанавливать работу, если ее продолжение создает угрозу жизни, здоровью работника и иных лиц;
- 10) осуществлять обязательное социальное страхование работника;
- 11) страховать гражданско-правовую ответственность за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении последним трудовых обязанностей;
- 12) предоставлять работнику ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск;
- 13) предупреждать работника о вредных (особо вредных) и (или) опасных условиях труда возможности профессионального заболевания;
- 14) вести точный учет рабочего времени, в том числе сверхурочных работ во вредных (особо вредных), опасных условиях труда, на тяжелых работах, выполняемых каждым работником;
- 15) обеспечивать работнику профессиональную подготовку, переподготовку и повышение и квалификации в соответствии с настоящим Кодексом;



16) возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работника, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

17) Особые условия: \_\_\_\_\_

(указать дополнительные обязательства работодателя или сделать прочерк)

### **12. Работник имеет право:**

1) на заключение, изменение, дополнение и расторжение Договора в порядке и на условия, предусмотренных Трудовым Кодексом;

2) требовать от работодателя выполнения условий трудового, коллективного договоров;

3) на безопасность и охрану труда;

4) на получение полной и достоверной информации о состоянии условий труда и охраны труда;

5) на современную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с условиями трудового, коллективного договоров;

6) на оплату простоя в соответствии с Трудовым Кодексом;

7) на отдых, в том числе оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск;

8) на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом;

9) на возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением трудовых обязанностей;

10) на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан;

11) на гарантии и компенсационные выплаты;

12) на защиту своих прав и законных интересов всеми не противоречащими закону способами;

13) на равную оплату за равный труд без какой - либо дискриминации;

14) на обращение за разрешением трудового спора в согласительную комиссию, суд по выбору;

15) на рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями безопасности и охрана труда;

16) на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты, специальной одеждой в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Республики Казахстан о безопасности и охране труда, а также трудовым, коллективными договорами;

17) на отказ от выполнения работы при возникновении ситуации, создающей угрозу его здоровью или жизни, с извещением об этом непосредственного руководителя или представителя работодателя;

18) на сохранение средней заработной платы на время приостановки работы организации из-за несоответствия требованиям по безопасности и охране труда;

19) на оплату труда в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы, а также условиями труда;

### **13. Работник обязан:**

1) выполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым, коллективным договорами, актами работодателя;

2) соблюдать трудовую дисциплину;

3) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

4) бережно относиться к имуществу работодателя и работников;

5) сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников, а также о возникновении простоя;

6) не разглашать сведений, составляющих государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением труда обязанностей;



7) возмещать работодателю причиненный вред в пределах, установленных Трудовым Кодексом;

8) Особые условия: \_\_\_\_\_  
(указать дополнительные обязательства работника или сделать прочерк)

### Основания изменения, прекращения, расторжения и пролонгации трудового договора

14. Договор, до истечения его срока, может быть, расторгнут по соглашению сторон и инициативе одной из сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

Договор по инициативе одной из сторон может быть расторгнут, если эта сторона предупредит другую сторону письменно за 1 месяц до истечения его срока

Договор может быть, прекращен и расторгнут на основании статей 51-54,57-61 Трудового Кодекса.

15. Внесение изменений и дополнений в Договор, в том числе при переводе на другую работу осуществляется сторонами в письменной форме. Предложение об изменении условий Договора подается одной из сторон Договора в письменной форме и рассматривается другой стороной в течение семи календарных дней со дня его подачи.

16. Условия Договора не могут быть изменены сторонами в одностороннем порядке. Все то, что не оговорено в условиях настоящего Договора, стороны руководствуются Трудовым Кодексом.

17. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

К настоящему Договору прилагается копия: уч. з. Р.Н.С.С.  
(опись личных документов работника, переданных им в организацию)

18. По окончании срока действия договора по соглашению сторон, он может быть продлен или заключен на новый срок.

19. До подписания трудового договора ознакомлен(на):

С правилами внутреннего трудового распорядка

Т.В.Ф. Топал В.В. « 01. » 02 2012 г.  
(личная подпись, Ф.И.О. работника)

С правилами охраны труда и техники безопасности на рабочем месте

Т.В.Ф. Топал В.В. « 01. » 02 2012 г.  
(личная подпись, Ф.И.О. работника)

С коллективным договором

Т.В.Ф. Топал В.В. « 01. » 02 2012 г.  
(личная подпись, Ф.И.О. работника)

20. Изданы приказы работодателя:

о приеме работника на работу № 39 от « 01 » 02 2012 г.

Работник:

Т.В.Ф.

« 01 » 02 2012 г.

Работодатель:

В.В.Ф. (место печати)

« 01 » 02 2012 г.



о продлении срока договора *на неопр. срок* № 01 от 02 2013 г.

Работник: Т.В.С. Работодатель: С.В.С. (место печати)

« 01 » 02 2013 г. « 02 » 2013 г.

о продлении срока договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Работник: \_\_\_\_\_ Работодатель: \_\_\_\_\_ (место печати)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

о продлении срока договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Работник: \_\_\_\_\_ Работодатель: \_\_\_\_\_ (место печати)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

о расторжении или прекращении договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Работник: \_\_\_\_\_ Работодатель: \_\_\_\_\_ (место печати)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Основание расторжения Договора: ст. \_\_\_\_\_ Трудового Кодекса РК.

21. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Работник: Т.В.С.

Работодатель: С.В.С. (место печати)

« 01 » 02 2012 г.

(роспись работника)

Один экземпляр договора получил \_\_\_\_\_

(роспись работодателя)



АКМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«СТЕПНОГОРСК ҚАЛАСЫ, №2  
ИНДУСТРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ  
КОЛЛЕДЖІ» КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИНДУСТРИАЛЬНО-  
ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2, ГОРОД  
СТЕПНОГОРСК» УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

021501 Ақмола облысы Степногорск қаласы  
4 шағынауданы, №130 ғимарат  
Комитет Казначейства  
МФ РК ИИК KZ 26070102KSN030100 Код 12  
РНН 031600007437 Тел./факс (871645) 6-25-61  
e-mail: PL-2.step@mail.ru

021501 Ақмолинская обл. г.Степногорск  
4 микрорайон, здание №130  
Комитет Казначейства  
МФ РК ИИК KZ 26070102KSN030100 Код 12  
РНН 031600007437 Тел./факс (831645) 6-25-61  
e-mail: PL-2.step@mail.ru

«21» қыркүйек 2012 ж.

№ 426

«21» сентября 2012 г.

Справка  
о переименовании учебного заведения

На основании Постановления акимата Акмолинской области №А-8/322 от 27.06.2012 года «О переименовании некоторых учреждений образования» Государственное учреждение «Профессиональный лицей №2» управления образования Акмолинской области было переименовано в коммунальное государственное учреждение «Индустриально-технический колледж №2, город Степногорск» управления образования Акмолинской области

Справка дана по месту требования.

Директор колледжа



Е. Крайнева



Дополнительное соглашение № 3

г.Степногорск

03 01

2019 г.

к трудовому договору № 149 от 01.02.2012

ГККП «Индустриально-технический колледж, город Степногорск» в лице и.о. директора Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и Тополя Виктории Владимировны, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. В соответствии со ст.47 Трудового кодекса РК и постановления акимата Акмолинской области №А-8/328 от 23.07.2018 года о реорганизации путем слияния изменить КГУ «Индустриально-технический колледж №2, город Степногорск» управления образования Акмолинской области на ГККП «Индустриально-технический колледж, город Степногорск» при управлении образования Акмолинской области.
2. Назначена мастером производственного обучения приказом №10 л/с от 03.01.2019г. с оплатой согласно штатному расписанию, В2-1 коэфф.4,49.
3. Не затронутые пункты трудового договора остаются без изменений.
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью трудового договора.

Работодатель:

Работник:

  
Крайнева Е.В.

  
Тополя В.В.

01 2019 год

03 01 2019 год



Дополнительное соглашение № 8

г.Степногорск

08.06.2021г.

к трудовому договору № 149 от 01.02.2012

ГККП «Высший колледж города Степногорск при управлении образования Акмолинской области» в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и Тополя Викторией Владимировны, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. В соответствии Постановления акимата Акмолинской области № А-6/288 от 07.06.2021 года «Об изменении наименования государственного коммунального казенного предприятия» Государственное коммунальное казенное предприятие «Индустриально-технический колледж, город Степногорск» при управлении образования Акмолинской области переименовано в Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степногорск при управлении образования Акмолинской области».

2. Не затронутые пункты трудового договора остаются без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью трудового договора.

Работодатель:

 Крайнева Е.В.

 2021 год



Работник:

 Тополя В.В.

 2021 год