

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

27.05.2025
Степногорск қ.

№ 114
г. Степногорск

*«2025-2026 оқу жылына арналған
қабылдау комиссиясын
құру туралы»*

ҚР БҒМ 2018 жылғы 18 қазандағы №578 бұйрығымен бекітілген, 2025 жылғы 31 қаңтардағы № 20 өзгерістермен, техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын басшылыққа ала отырып, техникалық және кәсіптік білімі бар білікті кадрларды даярлауға арналған 2025-2026 оқу жылына арналған мемлекеттік тапсырысты орындау мақсатында, Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес,

БҰЙЫРАМЫН:

1. Күндізгі және сырттай оқуға, түсу емтихандарын өткізу және білім алушылардың құрамына қабылдау кезеңіне адамдардың өтініштерін қабылдау үшін құрамында қабылдау комиссиясы құрылсын:

Комиссия төрағасы:

- Тюрюшева Галина Александровна – колледж басшысының м. а.

Комиссия мүшелері:

- Кислова Анна Владимировна – "СТӨЗ АҚ" персонал жөніндегі директоры (келісім бойынша)

- Беккардина Елена Анатольевна – "Жұмысқа орналастыру және мансап орталығы" КММ маманы (келісім бойынша)

- Салимова Зарина Кайратовна – Қамқоршылық кеңесінің мүшесі (келісім бойынша)

- Сатанова Айнура Бейсенбаевна- басшының орынбасары

- Сердобинцев Андрей Евгеньевич- басшының орынбасары

- Бонар Галина Васильевна- бөлім меңгерушісі

- Амангельдина Айнура Кабдулмажитовна – зертханашы

- Ломакина Милана Денисовна – әлеуметтік педагогы

- Кызыр Ануар Кенжибекович – ЖІЖ инспекторы

2. Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы А.Е.Сердобинцева болып тағайындалсын

3. Құжаттарды қабылдау жөніндегі техникалық хатшылар және мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің бірыңғай порталын толтыру жөніндегі хатшылар болып тағайындалсын.

- Амангельдина А.К.

- Ломакина М.Д.

- Кызыр А.К.

4. Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, қабылдау комиссиясының жұмыс кестесі сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін ұйымның белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес дүйсенбіден сенбіні қоса алғанда белгіленсін.

5. Тұлғалардың оқуға өтініштерін қабылдау:

орта буын мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламалары бойынша күндізгі оқу формасы – күнтізбелік жылдың 25 маусымынан 18 тамызына дейін, сырттай оқу формасы – күнтізбелік жылдың 25 маусымынан 20 қыркүйегіне дейін.

- 1) білікті жұмысшы кадрларды даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламалары бойынша – күнтізбелік жылдың 25 маусымынан 25 тамызына дейін.
- 2) шығармашылық дайындықты талап ететін мамандықтар бойынша – күнтізбелік жылдың 25 маусымынан 20 шілдесіне дейін.
- 3) қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты 15 мин.
6. Техникалық хатшыларға оқуға түсуге өтінішке беру қажет:
 - 1) құжаттарды қабылдау туралы өтініш;
 - 2) білімі туралы құжаттың түпнұсқасы;
 - 3) 3x4 өлшемімен 4 фотосурет;

4) № 075-У формасы бойынша медициналық анықтама, "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде No 21579 болып тіркелген) I және II топтағы мүгедектер мен бала кезінен мүгедектерге арналған 031-У формасы бойынша медициналық-әлеуметтік сараптама қорытындысы, "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде No 21579 болып тіркелген);

5) Жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін).

7. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарды оқуға қабылдау кезінде заңды өкілдерінің бірінің өтініші негізінде таңдалған мамандық бойынша оқуға қарсы көрсетілімдердің жоқ екендігі туралы психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындылары ескерілуге тиіс.

8. "Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау" мемлекеттік қызметін алу үшін оқуға түсушілердің өтініштерін оқу формасы бойынша тіркеу журналдарында тіркеу немесе "электрондық үкімет" порталы арқылы жүгінген кезде: www.egov.kz электрондық құжат формада мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салуды қабылдау туралы хабарлама есеп жіберілісін.

9. Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижесі: құжаттарды қабылдау туралы қолхат немесе дәлелді бас тарту, портал арқылы жүгінген кезде нәтижені көрсетілетін қызметті алушының "Жеке кабинетіне" жіберілісін.

10. Басшының ОЖ орынбасары А.Е. Сердобинцев қабылдау комиссиясының нұсқаулығы мен жұмыс жоспарын әзірлесін.

11. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Колледж басшысының м.а.



Г. Тюрюшева